



**JABATAN PESURUHJAYA BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN KAJANG**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN KEPADA PESURUHJAYA BANGUNAN
UNTUK PEMFAILAN JADUAL PETAK**

Subperaturan 6(1) Peraturan-peraturan Pengurusan Strata (Penyenggaraan dan Pengurusan) 2015
Akta Pengurusan Strata 2013 [Akta 757]

<i>Bahagian 1: Diisi Oleh Pemohon/pemaju</i>		
1	Nama Kawasan Pemajuan	
2	Nama Pemaju	
3	No telefon	
4	Tarikh Pemfailan	
<i>Bahagian 2: Dokumen-dokumen yang perlu dilampirkan</i>		
<i>Bil</i>	<i>Perkara</i>	<i>Catatan (√)</i>
1	Surat Permohonan (cover letter)	
2	Borang 1 (Pemfailan jadual petak) - [6 salinan]	
3	Jadual Petak (JP) - [6 salinan]	
4	Sijil Formula Unit Syer (SIFUS) yang dikeluarkan oleh Pejabat Tanah dan Galian - [1 salinan]	
5	Salinan resit bayaran fi Borang 1 (RM100)	
<i>Bahagian 3: Untuk Kegunaan Pejabat Jabatan Pesuruhjaya Bangunan</i>		
Terima Melalui	Kaunter <input type="checkbox"/>	
	Pos <input type="checkbox"/>	
No. Fail	MPKj/COB/JP/2015-	
Tarikh Terima		
Diterima Oleh	Disemak Oleh	
Tarikh	Tarikh	
Ulasan, jika ada		
Tarkh		

Nota: Pemohon/pemaju hendaklah mengisi dengan lengkap 6 salinan Borang 1